

## RESOLUCIÓN No. 033A

(Mayo 13 de 2016)

Por la cual se reglamenta y modifica el Manual de Contratación del Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas "Sinchi"

### LA DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO AMAZÓNICO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS "SINCHI"

En ejercicio de sus facultades legales y estatutarias, en especial las que le confiere el Acuerdo No. 03 del 29 de noviembre de 2005 y

#### CONSIDERANDO

Que el Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas "Sinchi", es una Corporación Civil sin ánimo de lucro, de ciencia y tecnología, de carácter público pero sometido a las reglas de derecho privado, creado por la Ley 99 de 1993 y organizada en los términos establecidos por la Ley 29 de 1990 y el Decreto 393 de 1991; vinculado al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con autonomía administrativa, personería jurídica y patrimonio propio.

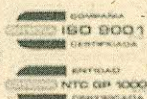
Que para cumplir con su objeto misional, el Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas "Sinchi" debe recurrir a la contratación de bienes y servicios.

Que en materia contractual el Instituto se rige por las normas de derecho privado, pero observa los principios constitucionales que rigen la función administrativa, así como los contemplados en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007.

Que la Junta Directiva del Instituto, mediante Acuerdo No. 03 del 29 de noviembre de 2005, adoptó el Manual de Contratación, por medio del cual se definieron los principios que rigen la contratación, se establecieron los procedimientos de contratación del Instituto y se reglamentaron algunos elementos de la etapa contractual y post-contractual.

Que según lo establecido en el Manual de Contratación, en razón de la cuantía, se podrán celebrar contratos con formalidades plenas y sin formalidades plenas u órdenes contractuales.

Que de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación el Instituto puede llevar a cabo la selección de contratistas a través de Convocatoria Pública, Invitación Directa y Contratación Directa.



**Investigación científica para el desarrollo sostenible de la región Amazónica Colombiana**

Sede Principal: Av. Vásquez Cobo entre Calles 15 y 16, Tel: (8)5925481/5925479—Tele fax

(8)5928171 Leticia—Amazonas

Oficina de Enlace: Calle 20 No. 5-44 PBX 444 20 60 Fax 2862418 / 4442089 Bogotá

[www.sinchi.org.co](http://www.sinchi.org.co)

**SINA**



Que la Resolución No. 014 de 2011 reglamentó las causales de Contratación Directa del Instituto y mediante Resolución No. 083 del mismo año se modificó el Manual de Contratación en el sentido de incluir dentro de las modalidades de contratación la Autorización de Compra.

Que, finalmente, mediante Resolución No. 046 de 2014 se definió la mayor, la menor y la mínima cuantía para los procesos de selección de contratistas que lleva a cabo el Instituto.

Que, mediante el artículo 2 del Acuerdo No. 03 de 2005, la Junta Directiva delegó al Director General del Instituto la facultad de incluir modificaciones y ajustes al Manual de Contratación, cuando sea necesario para el normal desarrollo de su objeto misional.

Que, mediante la Resolución no. 007 de enero de 15 de 2015 se reglamenta y modifica el Manual de Contratación.

Que, actualmente el Instituto está ejecutando proyectos dentro de los cuales es necesario contratar proveedores seleccionados por la propia comunidad.

Que debido al mejoramiento continuo que lleva a cabo el Instituto, se hace necesario reglamentar y modificar el Manual de Contratación para que esté acorde con las políticas y necesidades actuales de la Entidad.

### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO.- INVITACIÓN DIRECTA:** Se modifica el artículo octavo de la Resolución No. 007 de enero 15 de 2015 así: El Instituto acudirá a la invitación directa o lista corta en los siguientes casos:

1. Toda contratación cuya cuantía no exceda los cien (100) Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes
2. Toda contratación que por necesidades del proyecto deba ser realizada en Comités Veredales o en reuniones de autoridades competentes de la región.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- PROCESO DE SELECCIÓN:** La Invitación Directa o Lista Corta realizada en Comités Veredales o en reuniones de autoridades competentes de la región se hará siguiendo el siguiente procedimiento:

1. El Instituto fijará una fecha para la realización del comité o reunión e informará acerca del bien o servicio que se pretende contratar.



2. Quienes quieran proveer bienes o servicios se postularán ante la organización de base del proyecto, comunidad o autoridad local. Deberán postularse mínimo tres, de postularse un número menor se dejará constancia y justificación para continuar con el proceso de selección.
3. Los nombres y cotización de precios de quienes se postularon serán entregados a todos los beneficiarios del proyecto en la zona, quienes junto con la Junta Directiva de la Organización o la autoridad competente elegirán por mayoría simple al proveedor del bien o servicio de su zona, vereda o municipio.
4. De lo anterior, se elaborará un acta en la cual conste todo el procedimiento realizado, la cual estará suscrita por los miembros de la Junta Directiva o la autoridad competente y los beneficiarios del proyecto en la zona.
5. Con base en el acta, el Instituto celebrará un contrato con el proveedor seleccionado por la propia comunidad. El procedimiento y la documentación que sustenta el proceso de selección deberán ser avalados por la coordinación del proyecto.

**ARTÍCULO TERCERO:** Todas las demás disposiciones del Manual de contratación que no hayan sido reglamentadas o modificadas por la presente resolución continúan vigentes.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

Dada en Bogotá D.C., a los trece días del mes de mayo de 2016

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



LUZ MARINA MANTILLA CÁRDENAS  
Directora General

Proyectó: María Jimena Maestre Piñeres – Jefe Unidad de Apoyo II Jurídica  
Aprobó: Carlos Alberto Mendoza Vélez – Subdirector Administrativo y Financiero